

Préparateur/trice de commandes

Famille de métier : Logistique / transport

Codes ROME : N1103 - Magasinage et préparation de commandes

Définition

Le/la préparateur/trice de commande réalise la préparation et le conditionnement des produits de la mer destinés à être livrés, dans le respect des procédures et des règles de traçabilité, de qualité, d'hygiène, de sécurité et de respect de l'environnement.

Contexte d'exercice du métier

L'activité peut s'effectuer dans un atelier, dans un entrepôt, sur un quai, ...

L'activité peut s'exercer en horaires décalés, les fins de semaine, jours fériés ou de nuit.

Elle peut s'effectuer en environnement bruyant et impliquer la manipulation de charges.

Le port d'équipements de protection (bottes ou chaussures de sécurité, gants, casque, ...) peut être requis.

Activités professionnelles

Tous les professionnels exerçant ce métier ne réalisent pas systématiquement toutes les activités ci-dessous. Certaines peuvent en effet être confiées à d'autres professionnels, en fonction de l'organisation et de la taille de l'entreprise et du niveau de responsabilité du poste.

Manutention des produits de la mer

- ▶ Manipulation et déplacement des produits dans différentes zones (quai d'expédition, station de conditionnement, ...)
- ▶ Conduite et utilisation des engins de manutention
- ▶ Contrôle de l'état, de l'étiquetage des produits de la mer et de leurs contenants

Nettoyage et entretien de premier niveau des espaces et matériels de stockage et manutention

- ▶ Contrôle de l'état de fonctionnement des matériels de stockage
- ▶ Réalisation des opérations d'entretien de premier niveau des engins de manutention

- ▶ Réalisation d'inventaires

Mise en œuvre des règles liées à la qualité, l'hygiène, la sécurité et l'environnement

Préparation des commandes et des expéditions

- ▶ Repérage des produits à préparer
- ▶ Préparation des commandes en fonction des consignes et des règles de sécurité alimentaire
- ▶ Enregistrement des opérations de préparation de commande
- ▶ Renseignement et contrôle des documents d'expédition

Compétences

Contrôler la conformité des produits de la mer et les documents associés

- ✓ Vérifier la conformité (aspect, qualité, quantité...) des produits de la mer et de leur conditionnement au regard des procédures et des documents de référence
- ✓ Identifier les anomalies et mettre en œuvre les mesures pertinentes selon les instructions et procédures (alerte, ...)
- ✓ Renseigner les documents de traçabilité ou outils de gestion selon les instructions et procédures

Préparer des commandes et les expéditions des produits de la mer

- ✓ Identifier les informations indispensables à la préparation des commandes sur le bon de commande
- ✓ Localiser et repérer les produits à préparer
- ✓ Réaliser le prélèvement des produits à l'aide d'outils appropriés
- ✓ Préparer et organiser les palettes en respectant les consignes de sécurité et de lisibilité de la commande
- ✓ Sélectionner les contenants adaptés en fonction de la nature du ou des produits et de la commande, dans le respect de la réglementation en matière de sécurité alimentaire
- ✓ Emballer et conditionner les produits pour le transport en fonction de leurs caractéristiques et en suivant les normes d'étiquetage et de la réglementation en matière de sécurité alimentaire

Déplacer et manipuler les produits de la mer dans le respect des consignes

- ✓ Répartir les caisses sur les palettes, les filmer et les étiqueter en respectant les consignes
- ✓ Réaliser le rangement des produits dans la zone d'expédition appropriée en fonction du produit, du client et de la zone géographique
- ✓ Utiliser des engins de manutention et de levage dans le respect des consignes de sécurité
- ✓ Appliquer les gestes et postures de travail préconisés lors du port de charges et les règles d'ergonomie définies au poste de travail
- ✓ Anticiper les risques d'altération des produits par une manipulation adaptée

Compétences transverses

Transmettre, recevoir des informations et travailler en équipe

- ✓ S'approprier des consignes et les procédures et les appliquer
- ✓ Communiquer avec les différents interlocuteurs (équipe, hiérarchie...) en prenant en compte leurs demandes et les informations qu'ils apportent
- ✓ Renseigner des données sur un support approprié
- ✓ Utiliser correctement le langage technique en usage dans la profession
- ✓ Situer son activité dans le fonctionnement de l'équipe, du service et de l'entreprise
- ✓ Adapter son activité aux besoins de l'organisation et au travail en équipe
- ✓ Identifier l'impact de son activité sur le client externe ou interne (les autres services)

Appliquer les règles liées à la traçabilité, la qualité, l'hygiène, la sécurité et l'environnement

- ✓ Respecter et appliquer les procédures et instructions liées à la traçabilité et à la qualité
- ✓ Appliquer les règles de sécurité dans toute activité (dans l'atelier et au poste de travail)
- ✓ Appliquer les règles d'hygiène, de port de tenue de travail, de déplacement dans l'entreprise
- ✓ Appliquer les règles de marche en avant des produits et respecter la chaîne du froid à toutes les étapes de la production
- ✓ Identifier les risques pour les produits, les personnes, les équipements et l'environnement liés à l'activité réalisée
- ✓ Utiliser correctement les moyens de prévention et de protection (équipements de protection individuelle : gants, lunettes...)
- ✓ Appliquer les règles liées au respect de l'environnement et au développement durable en vigueur dans l'entreprise (économie d'énergie, de fluide...)
- ✓ Réaliser le tri des déchets et des co-produits selon les règles en vigueur dans l'entreprise
- ✓ Appliquer les gestes et postures de travail préconisés lors du port de charges et les règles d'ergonomie définies au poste de travail

Compétences supplémentaires pouvant être mise en œuvre par le/la préparatrice de commandes

Enregistrer et consulter les mouvements des stocks, en assurant la traçabilité des produits

- ✓ Choisir les fonctionnalités permettant la consultation ou l'enregistrement des mouvements de stocks sur les outils de saisie (tablette, ERP, logiciel de gestion des stocks...)
- ✓ Enregistrer les informations nécessaires à la traçabilité des opérations logistiques à l'aide de l'outil de gestion de stock de l'entreprise
- ✓ Identifier la signification des informations affichées sur les outils de gestion de stocks
- ✓ Identifier les informations devant figurer sur les étiquettes

- ✓ Utiliser le système d'information de l'entreprise pour produire des étiquettes
- ✓ Réaliser l'étiquetage des produits et des contenants en fonction de leur provenance et de leur destination

Domaines de connaissances

Connaissances techniques sur les produits

- ▶ Caractéristiques des poissons, mollusques et crustacés : anatomie et physiologie, appellations, taille, périodes de pêche et d'abondance, répartition géographique
- ▶ Contrôle des produits
- ▶ Fournisseurs
- ▶ Clients

Qualité/Hygiène/Sécurité/Environnement

- ▶ Règles d'hygiène et de prévention relatives à l'hygiène corporelle et vestimentaire
- ▶ Entretien/nettoyage/désinfection de l'outillage, des matériels et des locaux
- ▶ Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité alimentaire
- ▶ Démarche HACCP
- ▶ Traçabilité

Manutention

- ▶ Techniques de manutention
- ▶ Utilisation des engins de manutention

Préparation de commande et expédition

- ▶ Techniques de conditionnement et de cerclage
- ▶ Méthodes de conservations par le froid
- ▶ Technique de gestion des stocks

Entretien

- ▶ Techniques de nettoyage et d'entretien du poste de travail, des machines et outils

Outils informatiques

- ▶ Logiciel de gestion des stocks
- ▶ Outils, système et logiciel d'enregistrement et de traçabilité

Organisation

- ▶ Méthode et outils de travail en équipe

Comment devenir préparateur/trice de commandes ?

Le métier peut être accessible sans expérience préalable ou formation initiale spécifique.

Un certificat de capacité professionnelle de cariste / CACES est requis pour le/ la préparateur/trice de commandes devant assurer la conduite d'engins de manutention spécifiques.

Certifications en lien avec le métier

- CAP Agent d'entreposage et de messagerie
- Bac Pro/BEP Logistique

Quelles évolutions possibles ?

Le/ la préparateur/trice de commandes peut évoluer vers les métiers de la logistique / transport : agent/e logistique, chauffeur/euse-livreur/euse, ...

Après plusieurs années d'expérience, Il/elle peut évoluer vers le métier de responsable logistique.